



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğünün görev ve yönetim organlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğünün görevleri, organları ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

(2) Koordinatörlüğün kapsamına alınacak Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Rektör oluru ile belirlenir.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Koordinatör: Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörünü,
 - b) Koordinatörlük Personeli: Yönergede verilen görevleri yürütmek üzere Koordinatörlüğe görevlendirilen personeli,
 - c) Koordinatörlük: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğünü,
 - ç) Koordinatörlük Kurulu: Koordinatör, koordinatör yardımcısı ve merkez müdürlerinden oluşan kurulu,
 - d) Rektör: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Üniversite: Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Görevleri, Koordinatörlüğün Yönetim Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün görevleri

MADDE 5 – (1) Koordinatörlüğün görevleri şunlardır;

- a) Merkezlerin Ar-Ge projeleri hazırlamaları ve geliştirmelerini koordine etmek
- b) Farklı disiplinlerde faaliyet gösteren merkezlerin birlikte Ar-Ge çalışması yapmaları için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- c) Merkezlerin Ar-Ge çalışmalarında ihtiyaç duydukları idari, mali ve teknik konularda gerekli ekipman ve personel ihtiyacını imkânlar ölçüsünde karşılamak, gerekli durumlarda Rektörlüğe bildirmek,
- ç) Merkezler tarafından resmî yazı ile Koordinatörlüğe iletilecek tüm talep ve önerileri, yazışma ve sekreteryaya hizmetini yürütmek,
- d) Koordinatörlük Kurulu toplantı gündemini hazırlamak ve alınan kararlarla ilgili gerekli işlemleri yapmak,



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

(e) Rektörlük tarafından özel bütçeden merkezler için ayrılan ödeneğin, kapsama dâhil tüm merkezlerin ihtiyacında kullanılması için Koordinatörün Müdür olduğu Merkeze ödenek kaydedilmesini sağlamak,

f) Rektörlük tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Koordinatörlüğün yönetim organları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlüğün yönetim organları şunlardır;

- a) Koordinatör,
- b) Koordinatörlük kurulu,
- c) Koordinatörlük sorumlusu.

Koordinatör

MADDE 7 – (1) Koordinatör, kapsama dâhil merkez müdürleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir.

(2) Koordinatör çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere merkez müdürleri arasından üç kişiye kadar koordinatör yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörlükten talepte bulunabilir. Görevlendirme Rektör onayı ile yapılır. Koordinatörün görevi sona erdiğinde koordinatör yardımcısının da görevi sona erer. Koordinatörün geçici olarak görevinden ayrılması hâlinde yerine koordinatör yardımcısı vekâlet eder. Koordinatör yardımcısının da bulunmadığı durumlarda koordinatörlük kurulu üyelerinden en kıdemli olan üye vekâlet eder. Vekâlet, altı aydan fazla sürerse yeni koordinatör görevlendirilir.

Koordinatörlük kurulu

MADDE 8 – (1) Koordinatörlük kurulu; Koordinatör başkanlığında, bir koordinatör yardımcısı ve kapsama dâhil merkez müdürlerinden seçilen kurul üyeleri dâhil toplam yedi kişiden oluşur.

(2) Koordinatörlük kurulu, yılda en az iki kez koordinatörün daveti üzerine salt çoğunlukla toplanır. Gerekli durumlarda koordinatörün ya da üyelerin salt çoğunluğunun yazılı talebi üzerine koordinatörlük kurulu olağanüstü toplantıya çağırılır. Kurul, salt çoğunlukla toplanır ve oy çokluğu ile karar alır.

(3) Koordinatörün önerisi üzerine, gerektiğinde üniversite içinden ve dışından konu ile ilgili bilgi, beceri ve deneyim sahibi kişiler de görüş bildirmek amacı ile oy hakkı olmaksızın Koordinatörlük kurulu toplantılarına katılabilirler.

Koordinatörlük kurulunun görevleri

MADDE 9 – Koordinatörlük kurulu, koordinatörlüğün yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki konularda karar alır;

- a) Merkezlerin iş birliğini geliştirici ve birlikte Ar-Ge çalışması yapmalarını artıracak kararlar almak,
- b) Merkezler tarafından yürütülmekte olan Ar-Ge projelerini takip etmek, gerekli destek ve yardımda bulunmak,
- c) Merkezlerin talep ve isteklerini değerlendirerek uygulamaya esas kararlar almak.

Koordinatörlük sorumlusu ve görevleri

MADDE 10 – (1) Koordinatörlük sorumlusu, en az şef unvanına sahip üniversite personeli arasından Rektör tarafından görevlendirilir.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

(2) Koordinatörlük sorumlusu, idari işlerin yürütülmesinde koordinatöre karşı sorumlu olup, Koordinatörlükte görevli personel ile birlikte yürütmek üzere görevleri şunlardır;

a) Koordinatörlüğün, büro ve iç hizmet görevlilerinin iş bölümünü yaparak Koordinatörün onayına sunmak ve idari hizmetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamak,

b) Koordinatörlüğün idari, mali ve destek hizmetlerini yürütmek,

c) Koordinatörlük kurulunun raporörlük işlerini yürütmek,

ç) Koordinatörlük personelinin performans değerlendirmesini yapmak,

d) Koordinatörlük personelinin yıllık izin planlamasını yaparak Koordinatörün onayına sunmak,

e) Harcama yetkilisinin uygun görmesi hâlinde, 5018 sayılı Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan ikincil ve üçüncül mevzuat gereği “Gerçekleştirme Görevlisi” görevini yürütmek,

f) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 10 uncu maddesi ve diğer mevzuatlarla kendisine verilen görevleri yapmak,

g) Koordinatör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 11 – (1) Koordinatörlüğün personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi kapsamında karşılanır.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 12 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri, Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge hükümlerini, Koordinatör yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
13.01.2022	2022/02