



**T.C.  
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**

14.11.2024

**GENELGE  
2024/1**

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Hukuk Müşavirliği başlıklı 35/b maddesinde “Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak” Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4/3-a maddesinde “hukuk birimleri hukuk danışmanlığı kapsamında; idare hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından mevzuat taslaklarının, idare birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, idareyle 3. kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve idare birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaa bildirmek” Hukuk Müşavirliğinin görevleri arasında sayılmıştır.

Hukuk Müşavirliğimizin daha etkili ve verimli çalışması ve bu yolla daha kaliteli hizmet verilmesinin temini maksadıyla Rektörlüğümüz birimlerinin Hukuk Müşavirliğinden görüş istemelerine ilişkin Usul ve Esasların düzenlenmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Yukarıda alıntısına yer verilen mevzuat hükümleri gereği Hukuk Müşavirliğinden görüş istenirken aşağıda belirtilen usul ve esaslara uyulmasında zaruret görülmektedir.

1- Rektörlüğümüze bağlı birimlerin, karşılaştıkları hukuki meseleler ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında Hukuk Müşavirliğinden görüş istenilmesine dair yazıların ilgili Rektör Yardımcısı tarafından imzalanması suretiyle Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilmesi,

2- Hukuki görüş isteklerinin amacı Üniversitemizin menfaatlerini korumak ve muhtemel anlaşmazlıkları önlemek olduğundan hukuki menfaatler haleldar olmadan önce görüş isteklerinde bulunulması,

3- Daha önce aynı konuda verilmiş görüş, emsal karar ve uygulama var iken ilgili mevzuatında veya içtihatla bir değişiklik olmadan tekrar görüş isteme yoluna gidilmemesi,

4- Hukuk Müşavirliğinin bir “danışma” birimi olduğu göz önünde bulundurularak Hukuk Müşavirliği’nden istenilecek görüşlerin salt hukuki konulara ilişkin olması, mevzuatta açık hüküm bulunan, ilgili birim yöneticisinin inisiyatif ve takdir yetkisine dayanılarak karar verilmesi ve icra edilmesi mümkün olan işlem ve eylemlerde hukuki görüş istenilmemesi,

5- Hukuk Müşavirliğinde görüş istenirken; konunun teferruatlı bir biçimde açıklanması, tereddüde düşülen konunun ayrıntılı bir biçimde belirlenmesi, konuyla ilgili tüm bilgi ve belgelerin görüş talebine eklenmesi,

6- Hukuki açıdan tereddüde düşülen bir husus bulunmaksızın veya belirtilmeksizin, herhangi bir araştırma ve inceleme yapılmaksızın, “yapılan uygulamada hukuki bir mahsur olup olmadığının bildirilmesi” şeklinde görüş istenilmemesinin usul ittihaz edilmesi,



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**

7- Yukarıda belirtilen hususlara uygun olmayan hukuki görüş istemeye ilişkin taleplerin Hukuk Müşavirliğine intikal etmesi halinde, ivedi haller hariç işleme koyulmayıp, ilgili birime iade edileceğinin bilinmesi,

Rektörlüğümüze bağlı birimlerin yukarıda belirtilen esaslara göre hareket etmeleri hususunda gereğini rica ederim.