

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇİFT ANADAL (İKİNCİ LİSANS) VE YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Ondokuz Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine bağlı olarak Anadal Lisans Programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması ya da ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini ve eğitilmelerini sağlayarak yandal sertifikası almak üzere öğrenim görmelerini sağlamaktır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Yönergede, Çift Anadal Programı (ÇAP, İkinci Lisans Programı), öğrencilerin, lisans öğrenimleri boyunca, anadal lisans programına bilim alanı bakımından yakın olan başka bir bölümün lisans diplomasını almalarını sağlayan eğitim öğretim programını ifade eder. Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı olduğu lisans programı "anadal", başvurduğu ve kabul edildiği ikinci lisans programı "çift anadal (ikinci anadal) " ve devam edilen ikinci anadal programının adı Çift Anadal Programı olarak adlandırılır.

(2) Yandal Programı, öğrencilerin ilgi duydukları başka bir bölümde belirli bir alanda bilgi sahibi olmalarına imkân sağlamak amacıyla oluşturulan eğitim öğretim programını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Program Açılması, Başvuru, Kabul ve Kayıt Şartları

Programın açılması

MADDE 4 - (1) ÇAP sadece Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesindeki bölümler arasında gerçekleştirilebilir. Eğitim Fakültesi Öğretmen Yetiştirme Programları ile diğer Fakültelerin programları arasında ÇAP programları uygulanmaz. Ancak Eğitim Fakültesi bünyesindeki iki ayrı öğretmen yetiştirme programı arasında ÇAP uygulanabilir. Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner ve Hukuk Fakültelerinin programlarında ÇAP uygulanmaz.

(2) ÇAP, ilgili Bölümün önerisi, fakülte urulu kararı ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile açılır. Senatoda onaylanan program izleyen yarıyılıda uygulanır. İki bölüm arasında ÇAP yok ise, Senatonun onayı ile ÇAP açılabilir. Bu durumda, öğrencinin lisans öğrenimi görmekte olduğu fakültesine ve ÇAP yapmayı istediği fakülteye, kontenjanların ilan edildiği tarihe kadar yazılı olarak başvurması gerekir.

Başvuru, kabul ve kayıt şartları

MADDE 5 - (1) ÇAP'a başvuru, kabul ve kayıt koşulları şunlardır:

a) Senatoca ÇAP açılması uygun görülen birimler en geç eğitim-öğretim yılı sonunda alınacak öğrenci sayılarını belirler ve fakülte kuruluna sunarlar. Fakülte Kurulu her akademik yılın Haziran ayının ortasına kadar bölümlerin önerdiği kontenjanları karara bağlar. Senatonun onayı ile kontenjan açılır.

b) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Senatonun onayladığı kontenjanları Temmuz ayının başından itibaren duyurur.

c) Her yıl düzenli olarak ikinci ve üçüncü sınıflar için, ÖSYM genel kontenjanı 50'ye kadar olan diploma programlarda iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarda ise dörtten az olmamak kaydıyla asil ve yedek çift anadal kontenjanı belirlenir.

ç) ÇAP'a başvurular Üniversite Senatosu'nca belirlenen, akademik takvimde öngörülen tarihte, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında açılan ilgili linkten elektronik olarak yapılır.

d) Öğrenci, duyurulmuş olan ÇAP'a, anadal diploma programının en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir

e) Öğrencinin ÇAP'a başvurabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar anadal lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvurusu sırasındaki genel not ortalamasının en az 3,00 olması ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst %20'sinde bulunması gerekir.

f) Kabul işlemi, başvuru bölümün önerisi ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır. ÇAP yapmaya hak kazanan öğrencilerin listesi, Senatoca belirlenen o yıla ait akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme döneminin başlangıcında kesinlik kazanmış olmalıdır. Akademik yılın başlangıcından iki hafta önce, öğrenciler yedekleri ile birlikte ilan edilir.

g) ÇAP'a hak kazanan öğrenciler ilan edilen tarihte şahsen Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına, hak kazandıkları bölümde ÇAP yapmayı kabul ettiklerine dair dilekçe ile başvurmalıdırlar. Başvuran öğrencilerin kesin kayıtları ilgili ÇAP'a yapılır. Kabul edilen öğrenciler kayıt dönemi içerisinde her iki anadala birlikte ders kaydı yaptırırlar. Asil öğrencilerden ÇAP'a kesin kayıt yaptırmayan öğrenciler olması durumunda kayıt yapmaya hak kazanan yedek öğrenciler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından duyurulur ve kayıt kabulleri alınır.

h) Bir öğrenci aynı anda birden fazla ÇAP'a ya da hem bir ÇAP hem de yandal programına yerleştirilemez.

ı) ÇAP için ek sınıf açılmaz. ÇAP'a başvuran öğrenciler o bölümün öğrencileri ile birlikte derslere devam ederler.

i) ÇAP başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle genel not ortalamasına, ortalamanın eşitliği halinde öğrencinin tamamlamış olduğu toplam kredisine bakılır. Fazla kredi tamamlamış olan öğrencilere öncelik verilir. Toplam kredi sayısının da eşit olması halinde yükseköğretim kurumuna girdiği yıldaki ÖSYM sıralaması dikkate alınarak seçim yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışmanlık, Anadal ve Çift Anadal Programı İlişkileri, Başarı ve Mezuniyet Koşulları, Geçici veya Sürekli Ayrılma

Danışmanlık

MADDE 6 - (1) Çift Anadal Programları, ilgili bölümün önerisi ve fakülte kurulu kararı ile üç yıl için seçilecek ÇAP danışmanlarınca izlenir. Bu amaçla, fakülte kurulu, fakülte bünyesinde bulunan her bölüm için en az bir ÇAP danışmanı seçer ve bu danışmanlar fakülte ÇAP komisyonunu oluşturur. Bu komisyon her yıl Temmuz ayında hazırlayacağı değerlendirme raporunu senatoya iletmek üzere dekanlığa sunar.

(2) ÇAP'a kabul edilen öğrenciler için, her iki programın ÇAP danışmanları öğrencinin çift anadal programını hazırlarlar. Bu program ikinci anadalın yapıldığı fakülte kurulunda görüşülür. ÇAP öğrencisine, ikinci anadal fakültesinde ilgili bölüm başkanlığı tarafından danışman atanır. ÇAP programları, ilgili anadal programları revize edildiğinde tekrar gözden geçirilerek değişiklik varsa fakültece Rektörlük Eğitim Komisyonuna tekrar gönderilir.

(3) Lisans öğrenimi görülen anadal ve ikinci anadal programlarında aynı isim ve içerikte fakat farklı kredide dersler varsa ÇAP danışmanlarınca öğrenciye kredisi fazla olan ders aldırılır.

Anadal ve çift anadal programı ilişkileri

MADDE 7 - (1) Öğrencinin kendi bölümünün lisans programı ile Çift Anadal Programı'nın ayrılığı esastır. ÇAP nedeniyle, öğrencinin anadal programındaki başarısı ve mezuniyeti hiç bir biçimde etkilenmez. Kayıtlı olduğu birinci anadaldan mezun olan öğrenciye anadalına ait lisans diploması verilir.

(2) ÇAP öğrencisine her iki anadalda aldığı dersleri birlikte gösteren tek bir öğrenim belgesi verilir.

(3) ÇAP öğrencileri devam ettikleri her iki anadal programlarında OMÜ Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin hükümlerine tabidir.

(4) ÇAP'a kayıtlı öğrencilerin bu programları tamamlamaları için, anadal programında olan dersler dışında, ilgili çift anadal programını açan bölümce verilen en az 36 kredi en çok 60 kredi ders almaları gerekir.

(5) Çift Anadal Programında, hem lisans öğrenimi gördükleri anadala hem ikinci anadala ait bitirme çalışmaları ile farklı türdeki pratik çalışmaların yapılması zorunludur. Staj ve pratik çalışmaların eşdeğerliğine ve ikinci anadalda hangilerinin yapılması gerektiğine ÇAP komisyonu karar verir.

(6) Çift Anadal öğrencisi, anadal programında birinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini ikinci öğretim programından; anadal programında ikinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini birinci öğretim programından alabilir. **(Ek:Senato tarih ve karar sayısı 31.03.2016/77)**

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başarı ve Mezuniyet Koşulları, Geçici veya Sürekli Ayrılma

Başarı ve mezuniyet koşulları

MADDE 8 - (1) ÇAP'da başarı ve mezuniyet koşulları şunlardır:

a) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını başarıyla tamamlayan öğrenciye ayrıca 2. Anadalı yaptığı fakülte / bölüm'ün lisans diploması verilir. Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programının lisans diploması verilmez.

b) Çift anadal öğrencileri arasında başarı sıralaması yapılmaz.

c) ÇAP öğrenimi sırasında lisans öğrenimi gördükleri anadaldan mezun olan öğrencilerin öğrencilik işlemleri, ikinci anadala ait fakültece yürütülür.

d) ÇAP'a tabi öğrenciler, lisans öğrenimi gördükleri anadaldan mezun oluncaya kadar sadece bu anadala ait, mezun olduktan sonra ise sadece ikinci anadala ait öğrenci katkı payını öderler. Eğer bu öğrenciler lisansüstü bir programa kayıt yaptırırsa bu programın katkı payını da ayrıca öderler.

e) Azami süre olan yedi yıl içinde ÇAP öğreniminin tamamlanamaması nedeniyle ilave ders alınması halinde, her bir ders için kredi başına ödenecek öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretinin hesaplanması ilgili Bakanlar Kurulu Kararına göre yapılır.

g) ÇAP'dan ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı döneme kadar almış olduğu dersler ile, eğer çift anadal verilen bölümce yandal program(lar)ı da veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse, o yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Öğrenci bu durumda tercih ettiği ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getirememişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine bulunduğu döneme bakılmaksızın o yandal programına kayıt hakkı tanınır.

Geçici veya sürekli ayrılma

MADDE 9 - (1) ÇAP'dan geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesme halleri şunlardır:

a) Öğrenci ÇAP'ı kendi isteği bırakabilir.

b) ÇAP'a kayıtlı öğrenciler başvuru koşullarını sağlamak koşulu ile başka çift anadal programlarına başvurabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler.

c) ÇAP'taki öğrenci, kendi anadalı olan programdan yatay geçiş yapması durumunda ÇAP'dan ilişkisi kesilir.

ç) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, talep aranmaksızın çift anadal programında da izinli sayılır. ÇAP'da dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere ÇAP veren bölümün önerisi ve ÇAP'ın bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile dönem izni verilebilir.

d) Öğrenci ÇAP'dan ayrıldığında, başarısız olduğu ÇAP derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

e) Çift anadal programından çıkarılan öğrencilerin ikinci anadal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir. Öğrencinin anadal programında kabul edilmeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

f) ÇAP'dan ayrılan öğrenciler aynı ÇAP'a başvuramaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yandal Programı, Yandal Programına Başvuru, Kabul ve Kayıt Şartları

Yandal programı açılması

MADDE 10 - (1) Yandal Programları sadece Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesindeki bölümler arasında gerçekleştirilebilir. Eğitim Fakültesi Öğretmen Yetiştirme Programları ile diğer Fakültelerin programları arasında Yandal programları uygulanmaz. Ancak Eğitim Fakültesi bünyesindeki iki ayrı öğretmen yetiştirme programı arasında Yandal Programı uygulanabilir. Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner ve Hukuk Fakültelerinin programlarında Yandal Programı uygulanmaz.

(2) Yukarıda istisna kılınan bölümler hariç Ondokuz Mayıs Üniversitesinin her bölüm veya programında yandal programları açılabilir. OMÜ'nün programları arasında disiplinler arası yandal programları da açılabilir. Yandal programları ilgili bölüm ve fakülte kurullarının önerisi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile kesinleşir.

Yandal programına başvuru, kabul ve kayıt şartları

MADDE 11 - (1) İlgili bölüm her akademik yılda Haziran ayının ortasına kadar kontenjanları belirler ve Temmuz ayının başından itibaren kontenjanlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından duyurulur.

(2) Yandal programına başvurular akademik takvimde öngörülen tarihte, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında açılan ilgili linkten elektronik olarak yapılır.

(3) Öğrenci, duyurulmuş olan yandala anadal lisans programının en erken 3. ve en geç 5. döneminin başında başvurabilir.

(4) Öğrencinin yandal başvurusu yapabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar anadal lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvurusu sırasındaki genel not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir.

(5) Yandala kabul işlemi başvuru bölümün önerisi ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla tamamlanır. Hak kazanan öğrenciler akademik yılın başlangıcından iki hafta önce, yedekleri ile birlikte ilan edilir. İlan edilen tarihte öğrenciler hak kazandıkları programı kabul ettiklerine dair dilekçe ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Asil öğrencilerden Yandal programına kesin kayıt yaptırmayan öğrenciler olması durumunda sırası gelen yedek öğrencilerin kayıt kabulleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

(6) Bir öğrenci aynı anda birden fazla yandal programına ya da hem bir çift anadal hem de bir yandal programına yerleştirilemez.

(7) Yandal programına yapılan başvuru sayısının kontenjanı aşması halinde öncelikle genel not ortalamasına, ortalamanın eşitliği halinde öğrencinin tamamlamış olduğu toplam kredisine bakılır. Fazla kredi tamamlamış olan öğrencilere öncelik verilir. Toplam kredi sayısının da eşit olması halinde yükseköğretim kurumuna girdiği yıldaki ÖSYM sıralaması dikkate alınarak seçim yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Danışmanlık, Anadal ve Yandal Programı İlişkileri, Ders Yüğü, Başarı ve Programı Tamamlama Şartları, Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik Kesilme

Danışmanlık

MADDE 12 - (1) Yandal Programları, ilgili bölümün önerisi ve fakülte kurulu kararı ile üç yıl için seçilecek Yandal Danışmanları tarafından izlenir. Yandal program danışmanları, öğrencilerin anadal lisans programları danışmanları ile iletişim içinde görev yaparlar. Bu amaçla, fakülte kurulu, fakülte bünyesinde bulunan her bölüm için en az bir yandal danışmanı seçer ve bu danışmanlar Fakülte Yandal Komisyonunu oluşturur. Bu komisyon, her yıl Temmuz ayında hazırlayacağı değerlendirme raporunu senatoya iletmek üzere dekanlığa sunar.

Anadal ve yandal programı ilişkileri

MADDE 13 - (1) Yandal programı nedeniyle öğrencinin anadal lisans programındaki başarısı ve mezuniyeti hiç bir biçimde etkilenmez. Anadalından mezun olan öğrenciye anadal lisans diploması verilir.

(2) Yandal öğrencisine her iki programda aldığı dersleri birlikte gösteren tek bir öğrenim belgesi verilir.

(3) İki programa birden saydırılan dersler ortalama hesabında anadalın ortalamasına katılır. Bu ders seçmeli ise anadal programı için başka bir seçmeli ders alınmalıdır. Ders yandal için alınıyorsa yandal ortalamasına sayılır. Öğrencinin her iki programa ortak sayılan bir dersten çekilmesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

(4) Yandal öğrencisi, anadal programında birinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini ikinci öğretim programından; anadal programında ikinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini birinci öğretim programından alabilir. **(Ek:Senato tarih ve karar sayısı 31.03.2016/77)**

Ders yüğü

MADDE 14 - (1) Yandal programları en az 18 en çok 30 krediden oluşacak şekilde düzenlenir.

Başarı ve programı tamamlama şartları

MADDE 15 - (1) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını en az 2,00 ortalama ile tamamlayan öğrenciye yandal sertifikası verilir.

(2) Yandal programına kayıtlı öğrenciler için sınıf içinde başarı sıralaması yapılmaz.

(3) Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans ve önlisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

(4) Yandal öğrenimi sırasında anadalından mezun olan öğrencinin öğrencilik işlemleri yandal programının bağlı olduğu fakültece yürütülür. Bu durumdaki öğrenciye en fazla iki yarıyıl ek süre verilir. **(Değişik:Senato tarih ve karar sayısı 31.03.2016/77)**

(5) Azami süre olan yedi yıl içinde yandal öğreniminin tamamlanamaması nedeniyle ilave ders alınması halinde, her bir ders için kredi başına ödenecek öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretinin hesaplanması ilgili Bakanlar Kurulu Kararına göre yapılır.

(6) Yandal yapan öğrenciler, lisans öğrenimi gördükleri anadaldan mezun oluncaya kadar sadece bu anadala ait, mezun olduktan sonra ise sadece yandala ait öğrenci katkı payını öderler. Bu öğrenciler lisansüstü bir programa kayıt yaptırırlar ise bu programın katkı payını da ayrıca öderler.

(7) ÇAP'tan ayrılan veya ilişkisi kesilen bir öğrenci, aynı programda yandal programı da uygulanıyor ise ÇAP'tan aldığı ve başardığı dersleri yandal programına saydırabilir ve ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getirdiği takdirde yandal programından sertifika almaya hak kazanabilir.

Yandal programından geçici veya sürekli ayrılma, ilişik kesilme

MADDE 16 - (1) Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir.

(2) Yandal programına kayıtlı öğrenciler başvuru koşullarını sağlamak ve önceki programı bırakmak kaydı ile başka yandal veya çift anadal programlarına başvurabilir.

(3) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak yandal programında da izinli sayılır. Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yandal programı veren bölümün önerisi ve yandal programının bağlı olduğu fakülte yönetim kurulu kararı ile yandal programından dönem izni verilebilir.

(4) Anadal programında genel not ortalaması 2,00'nin altına düşen öğrenci izleyen dönemde yandal programından ders alamaz.

(5) Öğrenci yandal programından ayrıldığında, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu yönerge Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 - (1) Bu yönergeyi Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının;	
Tarihi	Sayısı
22.05.2014	2014/136
Değişiklik Yapılan Yönergenin Yürürlüğe Girdiği Üniversite Senatosunun	
Tarihi	Sayısı
31.03.2016	2016/77